

MANUÁL NA VYPLNENIE TITULNEJ STRANY DVOJHÁRKU

Postup pri vyplnení titulnej strany dvojhárku na zápočet, respektíve skúšku z predmetov vyučovaných na KAMaI SJF TUKE. Dokumenty je možné otvoriť a vyplniť len vo verzii MS Office 2010.

1. Otvorte daný dokument
dvojharok_zapocet.docm, respektíve *dvojharok_skuska.docm*.
2. Vyplňte údaje vyznačené červenou farbou, pričom príslušné hodnoty vyberte z predvolených číselníkov. Niektoré položky je potrebné vypísať – meno a priezvisko, číslo MAIS.
3. Vytlačte titulnú stranu dvojhárku.

TLAČ JE MOŽNÁ AŽ PO VYPLNENÍ VŠETKÝCH ÚDAJOV.

Na zápočtovú písomku vytlačte jednu, na skúšku dve titulné strany – na príkladovú a aj teoretickú časť skúšky.

Ak titulné strany vytlačíte na formát A4, nezabudnite ich prilepiť (zopnúť) na papier formátu A3.